

Das Römerkastell Saalburg gehört als Archäologischer Park und Museum zum UNESCO-Welterbe Limes. In der wieder aufgebauten Kastellanlage können sich Besucher ein anschauliches Bild von der Geschichte und Lebensart der Römer in Deutschland machen. Etwa 120.000 Besucher nehmen jährlich an den informativen und unterhaltsamen Veranstaltungen, Führungen und Aktivprogrammen teil.

**Zum 1. Oktober 2019 sucht das  
Museum Römerkastell Saalburg  
am Standort Bad Homburg v.d.H  
einen Mitarbeiter (m/w/d)  
für den Empfang in Teilzeit (50%)**

Zu den Aufgaben des Mitarbeiters für den Empfang gehören:

- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Durchführung von Versandaktionen
- Telefonzentrale und Verwaltung des allgemeinen Mail- und Infokontos
- Unterstützung der Veranstaltungsorganisation. Pflege internetgestützter Veranstaltungsdaten
- Beschwerdemanagement

Folgende Qualifikationen werden erwartet:

- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse sind gerne erwünscht
- Erfahrung im Telefondienst sowie in Büro- und Verwaltungstätigkeiten
- Sicherer Umgang mit MS Office Anwendungssoftware
- Freundliches und besucherorientiertes Auftreten
- Zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise, Organisations- und Kommunikationsfähigkeit

Die unbefristete Stelle ist bei Erfüllung der genannten Voraussetzungen nach Entgeltgruppe E 6 Tarifvertrag für die Beschäftigten des Landes Hessen (TV-H) bewertet

Das Land Hessen strebt gemäß § 9 Abs. 1 HGIG eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden im Sinne des § 2 Abs. 2 SGB IX bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Für die Beschäftigten des Landes Hessen besteht, zunächst bis Ende 2019, die Möglichkeit zur kostenfreien Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs (ÖPNV) in Hessen.

Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Dr. Carsten Amrhein vom Museum Römerkastell Saalburg, Tel.: (06175) 9374 - 23 zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Bewerbungen per Mail sind nicht erwünscht) senden Sie bitte bis spätestens zum **31. Mai 2019** (Post- oder Eingangsstempel des CCP beim Hessischen Ministerium für Wissenschaft und Kunst) an:

**Hessisches Ministerium für Wissenschaft und Kunst  
Competence Center Personal, CCP O 2,  
Rheinstr. 23 - 25,  
65185 Wiesbaden**

Bitte reichen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie (keine Mappen) ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Aufwendungen, die im Zusammenhang mit dem Vorstellungsgespräch entstehen, werden durch uns nicht erstattet.

**Hinweise zur Datenverarbeitung nach der Datenschutzgrundverordnung und den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Landes Hessen:**

Personenbezogene Daten von Bewerberinnen und Bewerbern werden gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchst. b der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit §23 Abs. 1 Satz 1 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) vom LfDH und vom Competence-Center Personal des Hessischen Ministeriums für Wissenschaft und Kunst nur so lange gespeichert, wie es für die Zwecke des Ausschreibungsverfahrens erforderlich ist.

Personenbezogene Daten abgelehnter Bewerberinnen und Bewerber werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Ausschreibungsverfahrens gelöscht.